



Лидер Проф Эксперт

учебный центр дополнительного профессионального образования

Юридический адрес: 443070, РФ, Самарская область, г.Самара, ул.Партизанская д.86, оф.202
ОГРН 1226300026700 ИНН/КПП 6311194141/631101001, р/с 40702810229180012865 в ФИЛИАЛЕ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО
«АЛЬФА-БАНК», БИК 042202824, тел: 89170141777

Утверждаю
Генеральный директор
ООО «Лидерпрофэксперт»
К.Р. Афолина
31 марта 2024г.

ОТЧЕТ

**о самообследовании ООО «Лидерпрофэксперт»
по состоянию на «31» декабря 2023г.**

г. Самара
2024 год



Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» за 2023 год в целях соблюдения требований:

- пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- постановления Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности» (вместе с «Положением о лицензировании образовательной деятельности»;
- приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 (ред. от 15.11.2013) № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- уставом ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ».

Самообследование деятельности ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» проводилось за период с 01 января 2023 года по 31 декабря 2023 года.

Целью проведения самообследования является:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации на основе показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти;
- развитие внутренней системы контроля качества подготовки обучающихся;
- подготовка отчета о результатах самообследования и размещение на официальном сайте организации в сети Интернет.

Самообследование включает проведение анализа результатов, оценку возможностей по решению образовательных задач.

В ходе самообследования проведена оценка:

- образовательной деятельности, анализ соответствия фактических условий реализации образовательных программ лицензионным требованиям;
- системы управления организацией;
- содержания и качества подготовки слушателей, актуальности и востребованности дополнительного образования;
- актуальности и востребованности реализуемых учебным центром программ обучения;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- представление показателей деятельности организации в открытом доступе.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ». В отчете находят отражение сведения об организационном, нормативно - правовом, кадровом, учебно-методическом, информационном, материально-техническом обеспечении образовательного процесса по направлению деятельности образовательной деятельности.

Отчет представляется учредителю, общественности и размещается на официальном сайте ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1. Общая характеристика и организационно - правовое обеспечение деятельности ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ»

ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» зарегистрировано 22.06.2022г. Межрайонной инспекцией ФНС по Самарской области: ОГРН 1226300026700, ИНН 6311194141, КПП 631101001.

Деятельность ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» регламентируется Уставом и локальными нормативными актами, разработанными и принятыми в установленном порядке которые организуют и обеспечивают осуществление образовательного процесса, организуют и осуществляют обеспечение прав обучающихся и работников учебного центра.

ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» является учреждением, реализующим программы дополнительного профессионального образования и деятельность по основным профессиональным программам обучения на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности № Л 035-01213-63/00611816 от 23.08.2022г., выданной Министерством образования и науки Самарской области.

ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» аккредитована на оказание услуг в области охраны труда по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, на основании Уведомление о регистрации в реестре

организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, под регистрационным номером № 8160 в части:

- обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда;

- обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

- обучения работодателей и работников безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности в соответствии с нормативными - правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда;

- обучения работников правилам по оказанию первой помощи пострадавшим.

Стратегия развития учебного центра совпадает со стратегией Минтруда РФ, Федеральных ведомств и учреждений в части реализации мероприятий по внедрению эффективных механизмов (инструментов), направленных на пропаганду, профилактику и предупреждение производственного травматизма и профзаболеваний, пропаганду здорового образа жизни и распространению культуры производства. Стратегия планирования и осуществления образовательной деятельности ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» определяется нормативными правовыми и концептуальными документами федерального, регионального и муниципального уровня, нормативно-правовой базой и распоряжениями правительства Самарской области, другими программными документами, которые не только определяют основные механизмы и направления деятельности в области охраны труда.

В текущем году деятельность ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» была направлена на решение следующих образовательных задач:

- повышение компетентности обучающихся в области охраны труда, обращению и использованию СИЗ, оказанию первой медпомощи, экологической безопасности, промышленной безопасности;

- активное внедрение в практику преподавания и осуществления образовательной деятельности информационно-коммуникативных технологий, дистанционного и электронного обучения по направлениям обучения;

- разработка и актуализация учебных планов по направлениям обучения;

- создание системы открытого информационно-аналитического сопровождения образовательной, методической, управленческой деятельности учебного центра.

Место осуществления образовательной деятельности: 443070, Самарская область, г. Самара, ул. Партизанская д. 86, пом. 16-18.

Телефон: 8 (846) 990 08 28.

Сайт : <https://leader-exp.ru/>.

Адрес электронной почты: liderprofexpert@mail.ru

ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, методическую и иную деятельность в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами организации.

Образовательная деятельность ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» организована в соответствии с:

-Конституцией РФ;

-Трудовым кодексом РФ;

-Гражданским кодексом РФ;

-Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации»,

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с Приказом Министерства образования и науки России от 15.11.2013 № 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499»);

-Приказом Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (вместе с Приказом Минпросвещения России от 29.02.2024 № 136 «О внесении изменений в Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534»);

- другими законодательными актами Российской Федерации в области образовательной деятельности, а также Уставом и локальными актами организации.

ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» на данный момент осуществления деятельности филиалов и представительств не имеет. Адресов мест осуществления отдельного вида деятельности, подлежащего лицензированию не имеет.

Основной деятельностью организации является образовательная деятельность по реализации программ:

- образование профессиональное дополнительное (ОКВЭД 85.42);
- обучение профессиональное (ОКВЭД 85.30);
- деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки (ОКВЭД 85.42.9).

Основной целью организации является предоставление услуг в области дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

В ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» разработаны и утверждены в установленном порядке локальные нормативные акты и положения, регламентирующие деятельность учебного центра, должностные обязанности преподавательского состава, руководителей и сотрудников.

Локальные нормативные акты и организационно-распорядительная документация ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» включает следующие основные документы:

- Положение об учебном центре;
- Положение о локальных нормативных актах и документообороте;
- Положение об учебно - методической работе;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Положение о приеме, переводе, отчислении обучающихся;
- Положение о режиме занятий обучающихся;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным профессиональным программам обучения;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся и итоговой аттестации;
- Положение об организации обучения с применением средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Положение о сайте учебного центра
- Положение о разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о квалификации
- Положение об антикоррупционной составляющей и мерах по предотвращению коррупции
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся образовательной организации
- Положение о языке образования (обучения).

Задачи самообследования:

- анализ и оценка соответствия фактических условий реализации образовательных программ лицензионным требованиям;
- обеспечение реализации процесса самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ».

Объектом самообследования являются показатели и характеристики деятельности ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» по реализации дополнительных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

В отчете отражаются сведения по разделам: общие сведения, организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, система управления, содержание и качество подготовки, организация учебного процесса, кадровое, учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база и других направлениях деятельности ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ».

Для самообследования были использованы нормативные и локальные акты, распорядительная документация ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ», программы подготовки и учебные планы, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации учебной работы.

Самообследование проводится в форме анализа, способствует совершенствованию учебно-методической деятельности, оказывает положительное воздействие на повышение ответственности и способствует развитию системы контроля содержания и качества подготовки слушателей.

2. Аналитическая часть

Система управления ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом организации.

Организация самостоятельна в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Делопроизводство в ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» организовано и ведется в соответствии с действующим законодательством. Локальные нормативные акты и организационно-распорядительная документация учебного центра соответствуют актуальным требованиям действующего законодательства и нормативно-правового регулирования образовательной деятельности. В образовательной организации разработана и ведется организационно-распорядительная и отчетная документация, регулирующая учебно-методическую работу. Проведенный анализ нормативно-организационной и распорядительной документации позволяет сделать вывод, что организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует действующему законодательству Российской Федерации и позволяет вести целенаправленный образовательный процесс, осуществляя последовательность в формировании компетенций у обучающихся в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

Взаимоотношения между обучающимися и ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» регламентируются Уставом, Правилами

внутреннего распорядка обучающихся, Положением об оказании платных образовательных услуг и иными локальными актами.

Управление ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом. Высшим единоличным исполнительным органом организации является учредитель-генеральный директор Афолина Карина Рафаэлевна. Учредитель обладает по отношению к образовательной организации следующими компетенциями и правами:

- утверждение устава, изменений и дополнений в него;
- определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- согласование, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности организации и внесение в него изменений;
- реорганизация и ликвидация организации;
- осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных законодательством Российской Федерации.

К компетенции генерального директора ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» относится решение всех вопросов, не относящихся к исключительной компетенции учредителя, а именно:

- планирование, организация и контроль работы организации и персональная ответственность за ее состояние и результаты;
- организация материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудование учебного класса в соответствии с государственными требованиями и нормами законодательства;
- руководство образовательным процессом в соответствии с уставом и лицензией;
- осуществление действий без доверенности от имени организации, представление ее интересов перед любыми третьими лицами и государственными органами;
- право подписи всех (организационно-распорядительных, финансовых, кадровых) документов;
- распоряжение имуществом организации в пределах, установленных законодательством РФ и Уставом,
- заключение от имени организации договоров, выдача доверенностей;
- распоряжение средствами, открытие в учреждениях банков счетов, подпись финансовых и иных документов, определенных уставной деятельностью организации;
- утверждение структуры и штатной расстановки организации, установление работникам размеров должностных окладов, надбавок, доплат к ним и других выплат стимулирующего характера;
- осуществление приема на работу работников организации, заключение, изменение и прекращение действия трудовых договоров;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций работников организации и других локальных правовых актов;

-применение к работникам организации мер поощрения и наложение на них дисциплинарных взысканий;

-обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований по охране жизни и здоровья работников и обучающихся в организации;

-определение состава и объема сведений конфиденциального характера и порядка их защиты;

-утверждает программы и учебные планы по направлению деятельности учебного центра;

-осуществление иных полномочий, соответствующие уставной деятельности организации, не противоречащих законодательству РФ.

Права и обязанности генерального директора определяются действующим законодательством РФ, Уставом ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ», трудовым договором и должностной инструкцией.

Эффективная работа системы управления образовательной организации обеспечивается централизованным планированием работы, наличием положений о распределении функций, взаимодействии, должностных инструкций руководителей и сотрудников подразделений, сложившейся системой контроля и сбора информации, оценки эффективности принятых решений и полученных результатов.

Надзор за деятельностью организации осуществляет учредитель. Управление организацией построено в строгом соответствии с уставом, локальными нормативными актами, законодательными актами, указаниями органов управления и учредителей. Контроль за выполнением планов осуществляется в течение года. Помимо плановых мероприятий в организации осуществляется оперативное управление через совещания, заседания органов управления. Для оперативного руководства и координации деятельности организации издаются приказы и распоряжения генерального директора.

Организация управления соответствует собственной нормативной и организационно – распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу образовательной организации. Имеющаяся организационная структура позволяет эффективно функционировать и достигать поставленных целей.

3. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» осуществляется в течение всего календарного года и ведётся на русском языке. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Обучение слушателей в организации осуществляется на возмездной основе в соответствии с законодательством РФ; Положением об оказании платных образовательных услуг; договорами, заключенными между обучающимся и учебным центром и расписанием учебных занятий.

Основанием возникновения и прекращения образовательных отношений является заключенный договор на обучение. Зачисление слушателей на обучение и их отчисление по завершении обучения оформляются соответствующими приказами.

К освоению программ допускаются:

-лица, имеющие оконченное среднее профессиональное и (или) высшее образование;

-лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Сроки начала и окончания обучения определяются в соответствии с учебным планом.

Профессиональное обучение в ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» осуществляется по программам:

-профессиональной подготовки – для лиц, ранее не имевших профессии рабочего, должности служащего;

-профессиональной переподготовки – для лиц, имеющих профессию рабочего или должность служащего, с целью получения (освоения) новой профессии с учетом потребностей предприятия, вида профессиональной деятельности;

-повышения квалификации – для лиц, имеющих профессию рабочего, с целью последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии без повышения образовательного уровня.

Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии (направлению) определяется конкретной образовательной программой, разработанной и утвержденной на основе установленных квалификационных требований и профессиональных стандартов.

Профессиональное обучение заканчивается итоговой аттестацией (квалификационным экзаменом, тестированием) с целью определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе квалификационных разрядов и (или) уровня профессиональных компетенций. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, присваивается профессия и разряд и выдается документ установленного образца–свидетельство о профессии, дающий право на ведение (осуществление) нового вида профессиональной деятельности.

Обучение в ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» производится с отрывом и без отрыва от работы, очно (аудиторные занятия), заочно, очно - заочно с применением дистанционных образовательных технологий (электронного обучения) и предусматривает следующие виды учебных занятий: лекционные занятия, семинар, практические и лабораторные работы, тестирование, производственная практика, тренинг, выездное занятие, консультация.

Обучение специалистов осуществляется на основе договоров, заключаемых ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» с организациями и

предприятиями различных отраслей и сфер деятельности, юридическими лицами.

Кандидаты на зачисление на обучение документально подтверждают свой уровень образования (уровень образования специалистов, проходящих повышение квалификации, должен быть не ниже уровня образования, требуемого для освоения нового вида профессиональной деятельности).

Оценка качества освоения образовательных программ включает текущую, промежуточную и итоговую формы аттестации. Конкретные формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляются в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся. Содержание и объем материала, подлежащего проверке и оцениванию определяются минимумом к содержанию требований к образованию по направлению обучения и содержанию учебной программы. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется на основе анализа результатов протоколов итоговых аттестаций.

Система оценок строится на анализе результатов ответа обучающегося и следующим образом отражает уровень знаний обучающегося (количество выполненных тестовых заданий в процентах от общего числа заданий).

4. Учебно - методическое, информационное и материально – техническое обеспечение образовательного процесса

В каждой программе курса приводятся цели изучения основных разделов и тем, описание приобретаемых компетенций (знаний, умений, навыков), содержание тем с описанием видов занятий, методические рекомендации по проведению занятий, списки основной и дополнительной литературы, рекомендуемой слушателям для изучения, контрольно -тестовых материалов для текущей и итоговой аттестации.

Учебные программы и другие учебно-методические материалы хранятся в печатном и электронном виде.

Комплект методических материалов курса включает:

- программу курса, дисциплины;
- учебный и (или) учебно -тематический план;
- учебные материалы для слушателя курса (с описаниями практических и лабораторных работ);
- материалы справочного характера (для предоставления обучающимся на электронных носителях);
- презентации.

Обучение по очной форме проводятся в учебной аудитории, оборудованной всем необходимым для учебного процесса: мебель, видеопроектор, демонстрационный экран, магнитно-маркерная доска, персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет, система кондиционирования воздуха.

Обучение завершается оформлением приказа об отчислении, вручением документов об окончании обучения: удостоверение о повышении

квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, свидетельство о профессии.

ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» осуществляет образовательный процесс с применением средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. Кадровое обеспечение

Обучение в ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» осуществляет квалифицированный кадровый состав преподавателей, имеющих опыт педагогической деятельности и практической работы по специальности (направлению) обучения. Доля педагогических работников с высшим образованием составляет 100%.

6. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	68%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	32%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	20
1.4.1	Программ повышения квалификации	12
1.4.2.	Программ профессиональной переподготовки	8
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	
1.5.1	Программ повышения квалификации	12
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	8
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-

	программ	
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	-
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	-
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	45 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-
2. Научно - исследовательская деятельность		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно - педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научнопедагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-

2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3. Финансово – экономическая деятельность		
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	18000 т.р.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	-
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	-
4. Инфраструктура		
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе:	47,0
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	47,0
4.2	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	-

6. Результаты самообследования, анализ и выводы

1. Мониторинг образовательного процесса показал, что наиболее востребованными видами обучения в ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» в 2023 г. являются направления: охрана труда, оказание первой помощи пострадавшим, использование (применение) СИЗ, обучение безопасным приемам и методам работ на высоте, профессиональное обучение профессиям рабочих, повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов.

2. Структура подготовки обучающихся по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам соответствует требованиям законодательства и ориентирована на подготовку рабочих и специалистов к успешной практической (профессиональной) деятельности с учетом требований профессиональных стандартов. Организация учебного процесса соответствует требованиям действующего законодательства, уровень требований, предъявляемых при

проведении итоговой аттестации, и их результаты позволяют положительно оценить качество подготовки специалистов, порядок учета, хранения и выдачи документов об обучении и образовании и (или) квалификации установленного образца соответствует требованиям действующего законодательства. Состав и содержание материально-технической базы ООО «ЛИДЕРПРОФЭКСПЕРТ» достаточны для реализации образовательной деятельности по имеющимся программам. Для ведения образовательного процесса организация имеет в наличии оборудованную современными техническими средствами учебный класс, отвечающий действующим санитарно-техническим нормам и правилам. Реализация программ в организации обеспечена необходимой электронной информационной средой для проведения всех видов учебных занятий. Уровень и качество материально-технической базы организации по реализуемым программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам достаточны для организации учебного процесса на должном уровне.

3. Качество кадрового обеспечения учебного процесса в организации соответствует нормативным требованиям, квалификация преподавателей достаточна для оказания образовательных услуг на высоком уровне.

4. Учебно-методическое обеспечение организации позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме.

5. Функционирование внутренней системы оценки качества образования подразумевает контроль по следующим направлениям: качество обучения, условия оказания образовательных услуг, эффективность функционирования созданной системы. Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и современных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса. Внутренняя система оценки качества образования включает в себя оценку работы педагогических кадров со стороны администрации и изучения предложений заказчика и обучающихся, а также анализ результатов обучения.

Основными направлениями внутреннего контроля образовательного процесса являются:

- содержание и качество преподавания учебных тем (разделов, дисциплин) программы;
- содержание и качество обучения;
- качество знаний, умений, навыков, даваемых обучающему и получения им новых компетенций и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- состояние и качество нормативной и учебно-методической документации;
- выполнение решений педагогических советов и совещаний;
- содержание и качество подготовки и проведения итоговой аттестации обучающихся;
- выполнение учебных планов и поставленных задач.